



ESCUELA DE FORMACIÓN

PROGRAMA DE FORMACIÓN DEL PROFESORADO

FORMACIÓN DEL PROFESORADO

PROPUESTA DE ACTIVIDAD: (CURSO):

TÍTULO	Herramientas digitales para la organización y gestión de actividades académicas
MÓDULO AL QUE PERTENECE (*)	
DURACIÓN EN HORAS (Indicar Presenciales/ a Distancia)	6
MODALIDAD (Online/Presencial/ Semipresencial/)	Online
FECHAS HORARIO	18 y 19 de junio de 2020
PLAZAS A OFERTAR	25
PERFIL DE LOS DESTINATARIOS	Personal Docente e Investigador, alumnos de Máster y Doctorado
OBJETIVOS	El curso pretende ser una guía de ayuda y apoyo para el personal docente e investigador de las áreas de humanidades. El objetivo del curso es conocer recursos y herramientas para organizar y gestionar, de forma online, diversas actividades académicas como: reuniones, congresos, cursos, defensa de trabajos académicos, etc.
CONTENIDOS	<ul style="list-style-type: none">- Qué recursos puedo utilizar para gestionar, de forma online, este tipo de actividades.- Integración de diferentes recursos para organizar actividades de forma efectiva.- Ejemplos de buenas prácticas en la organización online de actividades académicas



ESCUELA DE FORMACIÓN

PROGRAMA DE FORMACIÓN DEL PROFESORADO

METODOLOGÍA	Curso de carácter teórico-práctico que incluye diversas prácticas y ejemplos que ayudan a afianzar los contenidos propuestos.
PROFESORADO DE LA ULE	Imelda Martín-Junquera (Departamento de Filología Moderna/Instituto de Humanismo y Tradición Clásica) Joaquín García Nistal (Departamento de Patrimonio Artístico y Documental (Instituto de Humanismo y Tradición Clásica) Leticia Barrionuevo (Biblioteca Universitaria)
OTRO PROFESORADO	
QUIEN EFECTUA LA PROPUESTA	Biblioteca Universitaria
ENVIAR SOLICITUD	escuela.formacion@unileon.es

La indemnización por servicio será de 70€/hora presencial y 30€/hora no presencial.
En el caso de que sea necesario, se abonarán viajes y dietas.